

FORMULARZ ZGŁOSZENIA NARUSZENIA

DANE ZGŁASZAJĄCEGO NARUSZENIE PRAWA	
Imię i nazwisko zgłaszającego	
Miejsce zatrudnienia zgłaszającego	
Dane kontaktowe zgłaszającego – telefon, adres mailowy	
Adres do korespondencji	
Data	
Podpis zgłaszającego	
Data oraz miejsce zaistnienia naruszenia	
Data stwierdzenia naruszenia	
Opis sytuacji lub okoliczności, które doprowadziły lub mogą doprowadzić do wystąpienia naruszenia	
Osoby uczestniczące w zdarzeniu - Imię i nazwisko ewentualnego świadka lub świadków lub osób mających wiedzę na temat zgłaszanego naruszenia	

Wskazanie dowodów - załączonych do formularza
Wskazanie ewentualnych innych dowodów - nie będących w posiadaniu osoby dokonującej zgłoszenia Np. nazwa dokumentu; miejsce, gdzie się znajduje – miejsce przechowywania ...

Zgłoszenie naruszenia zostanie potwierdzone i przekazane sygnaliście.

Obowiązek potwierdzania informacji zwrotnej nie powstaje, gdy zgłaszający nie podał adresu do kontaktu.

Po otrzymaniu informacji następują działania następcze, weryfikacja zgłoszenia, konsultacje, analizie dostarczonych dokumentów, oględzin, wyjaśnień pisemnych i innych czynności.

Maksymalny termin na przekazanie informacji zwrotnej to 3 miesiące liczone od dnia potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.

Sygnalista podlega ochronie określonej w przepisach rozdziału 2 ustawy, tj. ochronie przed działaniami odwetowymi